

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

| | |
|------|---------------------|
| 事業所名 | 千代田ファーム株式会社 ちよだファーム |
| 住 所 | 愛知県あま市木田東23-1 |
| 電話番号 | 052-526-2666 |

| | |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 2310500786 |
| 管理者名 | 石井哲也 |
| 対象年度 | 令和3年度 |

uk

| (I) 労働時間 | | 40 点 |
|--|---|---------|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上 | | |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満 | | |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満 | | |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満 | | |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満 | ○ | |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満 | | |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満 | | |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満 | | |
| ①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点 | | |

| (II) 生産活動 | | 5 点 |
|--|---|--------|
| ①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上 | | |
| ②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上 | | |
| ③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上 | | |
| ④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上ではない | ○ | |
| ①40点 ②25点 ③20点 ④5点 | | |

| (III) 多様な働き方（※） | | 35 点 |
|--------------------------------------|---|---------|
| ◎ ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | | |
| ◎ ②利用者を職員として登用する制度 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | | |
| ◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | ○ | |
| ◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | | |
| ◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | ○ | |
| ◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | | |
| ◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | ○ | |
| ◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある | | |
| 小計（注1） | 8 | |
| ①35点 ②25点 ③20点 ④15点 ⑤10点 ⑥5点 ⑦5点 ⑧5点 | | |

| (IV) 支援力向上（※） | | 25 点 |
|--|---|---------|
| ◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 | | |
| 参加した職員が1人以上半数未満であった | | |
| 参加した職員が半数以上であった | ○ | |
| ◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表 | | |
| 1回の場合 | | |
| 2回以上の場合 | ○ | |
| ◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ | | |
| いずれか一方のみの取組を行っている | | |
| いずれの取組も行っている | | |
| ◎ ④販路拡大の商談会等への参加 | | |
| 1回の場合 | | |
| 2回以上の場合 | ○ | |
| ◎ ⑤職員の人事評価制度 | | |
| 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している | | |
| ◎ ⑥ピアサポーターの配置 | | |
| ピアサポーターを職員として配置している | | |
| ◎ ⑦第三者評価 | | |
| 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。 | | |
| ◎ ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 | | |
| 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている | | |
| 小計（注2） | 6 | |
| ①25点 ②15点 ③10点 ④10点 ⑤10点 ⑥10点 ⑦10点 ⑧10点 | | |

| (V) 地域連携活動 | | 10 点 |
|--|---|---------|
| 地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している | ○ | |
| 1事例以上ある場合：10点 | | |

| 項目 | 点数 | | | | | | | | |
|--------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 労働時間 | 5点 | 20点 | 30点 | 40点 | 45点 | 55点 | 70点 | 80点 | 40 |
| 生産活動 | 5点 | | 20点 | | 25点 | | 40点 | | 5 |
| 多様な働き方 | 0点 | | 15点 | | 25点 | | 35点 | | 35 |
| 支援力向上 | 0点 | | 15点 | | 25点 | | 35点 | | 25 |
| 地域連携活動 | 0点 | | | | 10点 | | | | 10 |

| | |
|-----|----------|
| 合計 | |
| 115 | 点 / 200点 |

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上：35点、6～7：25点、1～5：15点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績 I～IV）

(I) 労働時間

前年度（ 令和3年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|----|-------------------|-------|---|----------------|-------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 13,835,417 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 3,318 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 4.170 | 時間 |
|-----------------------------|------------|----|-------------------|-------|---|----------------|-------|----|

(II) 生産活動

会計期間（ 令和2年12月～ 令和4年3月）

前々年度（ 令和2年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|---------|---|----|-------------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | -5,434,737 | 円 | 利用者へ支払った資金総額 | 965,806 | 円 | 収支 | ▲ 6,400,543 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|---------|---|----|-------------|---|

前年度（ 令和3年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|--------------|------------|---|----|-------------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 4,173,105 | 円 | 利用者へ支払った資金総額 | 12,792,541 | 円 | 収支 | ▲ 8,619,436 | 円 |
|-----------------|-----------|---|--------------|------------|---|----|-------------|---|

(III) 多様な働き方

前年度（ 令和3年度）における実績（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度

② 利用者等を職員として登用する制度

③ 在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律

| | | |
|--------------------------------|------------------------|--------------------------|
| ② 免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度 | ③ 在宅勤務を行った人数 | 1名 |
| ◎ 免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度を活用した人数 | ◎ うち1名は雇用継続期間が6月に達している | <input type="checkbox"/> |
| *取得を進めた免許等: | ◎ うち1名は前年度末日まで雇用継続している | <input type="checkbox"/> |
| 制度の活用内容: | *登用した日 | 年 月 日 |
| | *勤務形態: | |
| | 就業時間: | 時 分～ 時 分 |
| | 職務内容: | |

④ フレックスタイム制に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

| | | | | | |
|--------------------|----------|----------------|--------------|-----------------|----------|
| ④ フレックスタイム制を活用した人数 | 名 | ⑤ 短時間勤務に従事した人数 | 1名 | ⑥ 時差出勤制度を活用した人数 | 名 |
| *実施した期間: | 月 日～ 月 日 | *実施した期間: | 8月5日～8月24日 | *実施した期間: | 月 日～ 月 日 |
| 就業時間(コアタイム): | 時 分～ 時 分 | 就業時間(短時間): | 9時00分～12時00分 | 就業時間(早出の場合): | 時 分～ 時 分 |
| 職務内容: | | 就業時間(遅出の場合): | 時 分～ 時 分 | 就業時間(遅出の場合): | 時 分～ 時 分 |
| | | 職務内容: | みつばの下業取り | 職務内容: | |

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

| | |
|------------------------|---|
| ⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 | ⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項 |
| ◎ 時間単位取得を活用した人数 | 名 |
| ◎ 計画的付与制度を活用した人数 | 10名 |
| *取得した制度 | 有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/> |
| | 計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 取得した期間: | 9月24日～3月25日 |
| 取得日数・時間 | 63日 252時間 |
| *取得した内容: | |
| 取得した期間: | 月 日～ 月 日 |
| 就業時間: | 時 分～ 時 分 |
| 職務内容: | |

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度（ 令和3年度）における実績（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

| | | |
|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| ① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 | ② 研修、学会等又は学会誌等において発表 | ③ 視察・実習の実施又は受け入れ |
| ◎ 研修計画を策定している | <input checked="" type="checkbox"/> | ◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している |
| ◎ 研修実施回数 | 外部 1回 / 内部 1回 | ◎ 他の事業所の視察・実習を受け入れている |
| 対象職員数 | 3人 | * 先進的事業者名 |
| うち研修受講者数 | 3人 | 実施日/参加者数 |
| * 研修名 | ビジネススキルを身につけ就労支援に活かす基礎講座 | 月 日 人 |
| 研修講師 | 榑千代田不動産 広報課 浜川佑也 | * 他の事業所名 |
| 実施日・受講者数 | 2月 25日 3人 | 実施日/参加者数 |
| | | 月 日 人 |

④ 販路拡大の商談会等への参加

⑤ 職員の人事評価制度

⑥ ピアサポーターの配置

| | | |
|-------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| ④ 販路拡大の商談会等への参加 | ⑤ 職員の人事評価制度 | ⑥ ピアサポーターの配置 |
| ◎ 販路拡大の商談会等への参加回数 | 2回 | ◎ ピアサポーターを配置している |
| * 商談会等名① | ミニミニ展示会 | ◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している |
| * 商談会等名② | Pit-Nagoya Market～あらゆる実業とマッチする「展示商談会～ | 配置期間 |
| 主催者名 | ①名古屋商工会議所 ②Pit-Nagoya事務局 | 月 日～ 月 日 |
| 日時 | 2月17日 3月2日 | 就業時間 |
| 内容 | ①展示会 ②IT展示商談会 | 職務内容 |

⑦ 第三者評価

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| ⑦ 第三者評価 | ⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等 |
| ◎ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている | <input type="checkbox"/> |
| * 評価を受けた日 | 月 日 |
| 第三者評価機関 | |
| | |

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。